|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 华东师范大学会议费支出预算与决算表 | | | | |
| **会议名称** |  | | **会议时间** |  |
| **举办单位** |  | | **会议人数** |  |
| **经费号** |  | | **项目负责人** |  |
| **支出内容** | | **预算金额（元）** | **实际支出金额（元）** | **执行标准** |
| **住宿费** | |  |  | 学术会议500元/人·天 管理会议340元/人·天 国际会议700元/人·天 |
| **伙食费** | |  |  | 学术会议150元/人·天 管理会议130元/人·天 国际会议200元/人·天 |
| **其他费用** | **场地费** |  |  | 学术会议100元/人·天 管理会议80元/人·天 国际会议300元/人·天 |
| **交通费** |  |  |
| **其他支出** |  |  |
| **合计** | |  |  | 综合定额上限： 学术会议750元/人·天 管理会议550元/人·天 国际会议1200元/人·天 |

注：项目负责人应对以上填列内容的真实性、开支合理性负责。